





| | | |
|---|--|---|
|  | <p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO “L. DE LORENZO” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Via G. Marconi, n. 91 - 85059 VIGGIANO (PZ) Tel. 0975/61162 - Fax 0975/311120 Cod. Scuola: PZIC83800N - Cod. Fiscale.: 81000070763 Email: pzic83800n@istruzione.it - Pec: pzic83800n@pec.istruzione.it Sito Web: www.icviggiano.edu.it</p> |  |
|---|--|---|

Istituto Comprensivo - "L. DE LORENZO"-VIGGIANO
 Prot. 0001760 del 23/06/2020
 (Uscita)

Fondi strutturali europei- PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 ; Asse II- Infrastrutture per l’Istruzione- FESR- Obiettivo specifico-10.8-“ Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”- Azione 10.8.6. “ Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. **Incarico RUP**

Codice Progetto: **10.8.6A-FESR PON-BA-2020-63**

CUP: **C25E20000320006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il DI 129/2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’avviso AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-20, del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea; Asse II- Infrastrutture per l’Istruzione- FESR- Obiettivo specifico-10.8- “ Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”- Azione 10.8.6. “ Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la candidatura di questo Istituto N. 1025339 – Avviso n. 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di

smart class per la scuola del primo ciclo;

VISTA la nota M.I.- Direzione per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/10339 del 30/04/2020 con la quale si comunicavano le graduatorie regionali delle proposte autorizzate;

VISTA la nota autorizzativa del Miur prot. AOODGEFID/10438 del 05/05/2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Manuale operativo ;

VISTO il decreto prot. n. 1555 del 10/06/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto "La scuola sempre con te!" ;

RITENUTO di possedere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Incarico

Di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. n. 5 della L. 241/1990.

Art.2 Durata

L'incarico è immediatamente esecutivo e sarà presentato al Consiglio d'Istituto affinché provveda alla ratifica nella prima seduta e avrà durata fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati dalla normativa citata in premessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marinella Giordano